



INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA  
INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

### ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Procedimiento de contratación: **Licitación Pública**  
Carácter del procedimiento: **Nacional**  
Clave interna: **LPN-006HHE001-013-18**  
Clave electrónica: **LA-006HHE001-E43-2018**

Descripción: **Servicio para el desarrollo y configuración de  
multifondos documentales en el Sistema de Gestión  
Documental GD-Mx y migración de información  
al Archivo de Concentración de dicho sistema.**

En la Ciudad de México, siendo las **10:00 horas** del día **26 de junio de 2018**, en la sala de licitaciones electrónicas ubicada en la planta baja del edificio sede del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (en adelante el INAI), sito en Av. Insurgentes Sur No. 3211, Col. Insurgentes Cuicuilco, Delegación Coyoacán, C.P. 04530 (en adelante domicilio de la Convocante), se reunieron los servidores públicos del INAI cuyos nombres, representaciones y firmas se asientan en este documento, con el objeto de llevar a cabo el evento de presentación y apertura de proposiciones del procedimiento de contratación antes referido, en el cual se revisará la documentación que las integran: técnica, económica y documentación distinta a ambas.-----

1. Se hace constar que la reunión fue debidamente instalada en la fecha antes citada y presidida por el Lic. Ibo Brito Brito, Subdirector de Adquisiciones y Control Patrimonial (servidor público que preside este evento). Esto, con fundamento en el Capítulo I, numeral 4.2 *Responsables de presidir eventos de los procedimientos de contratación* del documento denominado "*Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales*" (en adelante *las Bases*), quien pasó lista de asistencia, encontrándose presentes los servidores públicos siguientes:-----

Por la Dirección General de Gestión de Información y Estudios, Área requirente.-----  
**Lic. Claudia Alin Escoto Velázquez**, Directora de Gestión Documental -----  
Por la Dirección General de Asuntos Jurídicos-----  
**María Guadalupe Lobera Durán**, Jefa de Departamento de lo Consultivo B-----  
Por el Órgano Interno de Control-----  
**Mtro. Alejandro Nava Castellanos**, Subdirector de Auditoría para la Prevención -----

2. Con fundamento en lo establecido en los artículos 27 y 35 fracción I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (en adelante el Reglamento) y el numeral 1.1 "*Medio que se utilizará para la licitación pública y su carácter*" de la Convocatoria de este procedimiento de contratación (en adelante la Convocatoria), éste se realiza de manera electrónica, por lo cual el servidor público que preside este evento verificó las proposiciones que fueron recibidas a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental (CompraNet) y procedió a su descarga, obteniéndose de cada licitante los documentos que fueron solicitados en el apartado 6 de la Convocatoria, según se precisa a continuación:-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

Procedimiento de contratación: **Licitación Pública**  
Carácter del procedimiento: **Nacional**  
Clave interna: **LPN-006HHE001-013-18**  
Clave electrónica: **LA-006HHE001-E43-2018**

Descripción: **Servicio para el desarrollo y configuración de multifondos documentales en el Sistema de Gestión Documental GD-Mx y migración de información al Archivo de Concentración de dicho sistema.**

NO.	CONTENIDO DE LA PROPOSICIÓN	IT EN LA NUBE, S.A. DE C.V. en convenio de participación conjunta con QARTA SISTEMAS, S.A. DE C.V.
6.1	Proposición técnica (ANEXO 1).	✓
6.2	Proposición económica. (ANEXO 2).	✓
6.3.1	Escrito de acreditamiento de personalidad jurídica (ANEXO 3).	✓
6.3.2	Identificación oficial vigente de quien firma la proposición.	✓
6.3.3	Escrito cumplimiento de normas.	✓
6.3.4	Escrito de nacionalidad mexicana.	✓
6.3.5	Declaración de los artículos 49 y 63 del Reglamento (ANEXO 4).	✓
6.3.6	Declaración de integridad (ANEXO 5).	✓
6.3.7	Escrito de estratificación (ANEXO 6).	✓
6.3.8	En su caso, convenio de asociación.	✓
6.3.9	Acuse de solicitud al SAT sobre cumplimiento obligaciones fiscales (artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación).	✓
6.3.10	Escrito de conocer la "Nota Informativa" de la OCDE (ANEXO 7).	✓
6.3.11	Manifestación de integridad y no colusión (ANEXO 9).	✓

3. Con fundamento en lo establecido en el artículo 35 fracción I del Reglamento se recibe la propuesta técnica, económica y la documentación legal del licitante participante, la cual se encuentra contenida en las fojas siguientes:

LICITANTE	PROPUESTA TÉCNICA	PROPUESTA ECONÓMICA	DOCUMENTACIÓN LEGAL ADMINISTRATIVA
IT EN LA NUBE, S.A. DE C.V. en convenio de participación conjunta con QARTA SISTEMAS, S.A. DE C.V.	405	1	32

4. Asimismo, con fundamento en el cuarto párrafo del artículo 35 del Reglamento se da lectura al monto total propuesto por el licitante con IVA incluido, según consta en la propuesta económica, misma que se presenta a continuación:-----

NO.	LICITANTE	MONTO TOTAL PROPUESTO INCLUYENDO I.V.A. (pesos)
1	IT EN LA NUBE, S.A. DE C.V. en convenio de participación conjunta con QARTA SISTEMAS, S.A. DE C.V.	1'896,600.00

**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

Procedimiento de contratación: **Licitación Pública**  
Carácter del procedimiento: **Nacional**  
Clave interna: **LPN-006HHE001-013-18**  
Clave electrónica: **LA-006HHE001-E43-2018**

Descripción: **Servicio para el desarrollo y configuración de  
multifondos documentales en el Sistema de Gestión  
Documental GD-Mx y migración de información  
al Archivo de Concentración de dicho sistema.**

5. El servidor público que preside este evento, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 36 párrafo tercero del Reglamento y del numeral 5.1 "*Criterios de Evaluación*" de la Convocatoria, señala que la Dirección General de Gestión de Información y Estudios en conjunto con la Dirección General de Tecnologías de la Información, en su carácter de área requirente y técnicas, responsables de la administración del servicio, evaluarán de manera detallada y cualitativa la propuesta técnica y económica mediante el método de evaluación por puntos y porcentajes, a fin de determinar la solvencia de la misma.-

6. Con fundamento en lo establecido en el artículo 35, antepenúltimo párrafo del Reglamento; del Capítulo VII, numeral 6, párrafo décimo segundo de los Lineamientos de las Bases; y del numeral 3.2.7 de la convocatoria, se hace del conocimiento de los presentes y del licitante participante, el diferimiento de la fecha del fallo establecida en la convocatoria, para quedar el próximo **2 de julio** del presente año a las **13:00 Hrs.**

7. En cumplimiento de lo señalado en el artículo 39 del Reglamento y del numeral 3.2.9 de la Convocatoria, se fijará una copia de la presente acta en los estrados de la planta baja del domicilio de la convocante, por un término no menor de cinco días hábiles a partir de este día, mismo que estará a disposición de cualquier interesado.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluido el presente acto siendo las **11:00** horas del día de su inicio, levantándose la presente Acta como constancia y firmando un original de conformidad al margen o al calce quienes en ella intervinieron.

**POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y ESTUDIOS  
ÁREA REQUIRENTE**



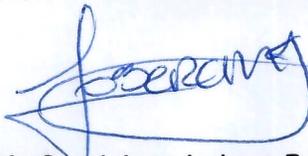
**Lic. Claudia Alin Escoto Velázquez**  
Directora de Gestión Documental

**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

Procedimiento de contratación: **Licitación Pública**  
Carácter del procedimiento: **Nacional**  
Clave interna: **LPN-006HHE001-013-18**  
Clave electrónica: **LA-006HHE001-E43-2018**

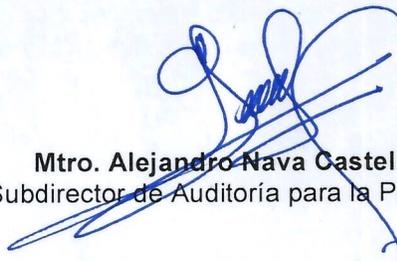
Descripción: **Servicio para el desarrollo y configuración de  
multifondos documentales en el Sistema de Gestión  
Documental GD-Mx y migración de información  
al Archivo de Concentración de dicho sistema.**

**POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS**



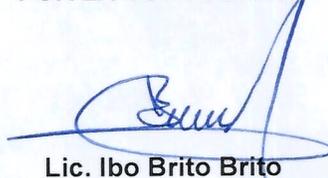
**María Guadalupe Lobera Durán**  
Jefa de Departamento de lo Consultivo B

**POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**



**Mtro. Alejandro Nava Castellanos**  
Subdirector de Auditoría para la Prevención

**POR LA CONVOCANTE**



**Lic. Ibo Brito Brito**  
Subdirector de Adquisiciones y Control Patrimonial